

# 振込用紙（記入例）

※ 現金振込などでは、金融機関窓口で本人確認、代理人の場合は委任状等の確認を求められ、手続きに時間がかかる場合がありますので、ご注意ください。

※ 下記の振込用紙以外でのお振込の場合は手数料のご負担をお願いいたします。

## 【郵便振替 払込用紙の記入例】

払込取扱票		通常払込料金 加入者負担	
02	口座記号 0140-8	口座番号 672878	金額 ¥000000
加入者名 学校法人 東京歯科大学	料金	備考	
通 信 欄 ・ ご 依 頼 人 おなまえ 東 歯 太 郎 S49	日 附 印		
<small>名票の※印欄は、ご依頼人様において記載してください。裏面の注意事項をお読みください。(ゆうちょ銀行) これより下部には何も記入しないでください。</small>			

  

振替払込請求書兼受領証	
口座記号番号 00140-8	通常払込 料金加入 者負担 672878
加入者名 学校法人 東京歯科大学	金額 ¥000000
ご依頼人 東 歯 太 郎 S49	様
料 金	日 附 印
備 考	
<small>記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。この受領証は、大切に保管してください。</small>	

卒業年

## 【三井住友銀行 専用振込用紙の記入例】

振込依頼書		電信扱	
ご依頼日	〇〇年 〇〇月 〇〇日	手数料	
銀行名	三井住友銀行 日本橋支店	金額	¥000,000
受取人	口座	普通 7968836	
	フリガナ	ガク トウキョウシカダイガク キフキングチ	
	名義	学校法人 東京歯科大学 寄付金口	
ご依頼人	元号(数字に〇)	卒業年(2桁)	フリガナ氏名
	昭和 22	49 年	トウシ タロウ
	平成 33		
	氏名(漢字)	東 歯 太 郎 様	
	住所	〒000-0000 〇〇県 〇〇市 〇〇町 〇〇-〇〇 電話番号 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇	印
備考	※ 手数料は依頼人ご負担でお願いします。 (三井住友銀行各支店からの振込は手数料免除)		

  

学校法人 東京歯科大学 施設整備寄付金受領書			
ご依頼日	〇〇年 〇〇月 〇〇日	手数料	
銀行名	三井住友銀行 日本橋支店	金額	¥000,000
受取人	口座	普通 7968836	
	名義	学校法人 東京歯科大学 寄付金口	
ご依頼人	昭和	49 年(卒業)	
	平成		
	東 歯 太 郎 様		
備考	※ 手数料は依頼人ご負担でお願いします (三井住友銀行各支店からの振込は手数料免除)		
(取扱店名)	銀行 店 印		

(銀行へお願い)※ご依頼人名は「元号(数字2桁)」+「卒業年(数字2桁)」+「氏名」の順で打電して下さい

【打電例】昭和54年卒業 東 歯 太 郎 ⇒ 22 54 トウシ タロウ

(取扱店保管)

(取扱店→依頼人)